

Ausbildung Personaldienstleistungsassistent (Stiftung) (m/w/x)

Branche

Personaldienstleistung

Region

**4710 Grieskirchen,
Grieskirchen**

Arbeitszeit

**Tagesarbeitszeit
(38,50 Std.)**

Anstellungsart

Vollzeit

Brutto Entgelt

individuell

Das lernst du bei uns

- ❑ **Talente entdecken** - Du lernst, passende Bewerber zu finden, anzusprechen und in Bewerbungsgesprächen kennenzulernen.
- ❑ **Jobs sichtbar machen** - Du gestaltest Stellenanzeigen und betreust unsere Recruiting-Kanäle - von Jobbörsen über Social Media bis WhatsApp.
- ❑ **Menschen begleiten** - Du bist für Mitarbeiter da, telefonierst mit Kunden und wachst Schritt für Schritt in die Personalbetreuung hinein.
- ❑ **Büroalltag organisieren** - Du bereitest Dienstverträge vor und behältst Unterlagen, Daten und Termine verlässlich im Blick.

Was du mitbringst

- ✔ Freude am Kontakt mit Menschen und Lust aufs Telefonieren
- ✔ Gute Deutschkenntnisse, PC-Sicherheit und eine verlässliche Arbeitsweise
- ✔ Teamgeist, Neugier und den Willen, Verantwortung zu übernehmen
- ✔ Sympatisches auftreten

Was dich erwartet

- ☆ Rund 1,5 Jahre: Theorie in einer Schulungseinrichtung und Praxis direkt bei hekro
- ☆ Ein eingespieltes junges Team, das hinter dir steht und ein offenes Ohr für deine Ideen hat
- ☆ Ein sicherer Ausbildungsplatz in einem zukunftsorientierten Unternehmen - mit persönlicher Einschulung im Praxisalltag
- ☆ Familienfreundliche Arbeitszeiten und ein modernes Büro
- ☆ Nach erfolgreichem Abschluss ist die Übernahme in ein Dienstverhältnis vorgesehen.

Die finanzielle Absicherung während der Ausbildung wird individuell durch das AMS festgelegt. Nach erfolgreichem Abschluss beträgt das kollektivvertragliche Bruttomindestentgelt € 2.280,- monatlich auf Vollzeitbasis. Eine Überzahlung ist vorgesehen.